

JUSTIFICATIF D'ABSENCE

N° :

Je soussigné

Nom.....

Prénom

Personne responsable de l'élève

Nom

Prénom

Inscrit dans la classe de année

Vous prie d'excuser mon fils/ma fille

Pour l'absence du .../.../....

au .../.../....

MOTIF

(cocher ou compléter)

- Maladie de l'enfant avec certificat médical joint
- Décès dans la famille
- Convocation par une autorité publique
- Autre motif à compléter et soumis à l'appréciation de la direction

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Date : .../.../....

Signature de la personne responsable :

Emplacement réservé
*au certificat médical
à l'attestation des autorités ou de décès
à la réponse de la carte d'absence
au motif reçu des parents*

Avis de la direction et justificatifs pour le registre

J'ai pris connaissance des circonstances exceptionnelles liées à :

- un cas de force majeure
- des problèmes familiaux
- des problèmes de santé de l'élève
- des problèmes de transport

- et les reconnais légitimes
- et ne les reconnais pas légitimes et l'absence sera dénoncée

Vu par la direction

Date et signature